

にいがた県産木材大賞 実施要綱

（目的）

第1条 この要綱は、新潟県県産木材の供給及び利用の推進に関する条例（平成30年新潟県条例第59号 以下「条例」という。）第20条に基づき、県産木材の供給及び利用の推進について顕著な功績があると認められる者を表彰すること（以下「表彰制度」という。）について、必要な事項を定めるものとする。

（表彰の範囲）

第2条 表彰は、次に掲げる功績を有する者に対して行う。

（1）木材生産・加工部門

県産木材^{※1}の生産、加工・流通等に関して功績が顕著な者

（2）木材利用部門

県産木材の利用に関して功績が顕著な者

※1 県内で生産された原木及びこれを原材料として加工された木材。（条例の定義）

（応募資格）

第3条 県内に事業所を有するか又は県内を活動範囲とする法人、団体、個人

（応募方法等）

第4条 応募者は、別紙応募用紙に必要事項を記入の上、新潟県農林水産部林政課県産材振興室に提出する。

2 応募に当たっては、自薦・他薦を問わない。

3 県は必要に応じて、応募内容について確認や照会する場合がある。

（被表彰者の決定）

第5条 県は、審査委員会において、被表彰者を選考し、決定するものとする。

（審査委員会）

第6条 審査委員会は、農林水産部林政課長（以下「林政課長」という。）及び、林政課長が委嘱した者で構成する。

2 審査委員会は、別記「にいがた県産木材大賞審査要領」に基づき審査し、木材生産・加工部門1～2名程度、木材利用部門1～2名程度を選考する。

(表彰の実施)

第7条 県は、被表彰者に対して知事賞を授与する。贈呈の時期等については、その都度定める。

(事務局の設置)

第8条 この表彰制度に関する事務は、新潟県農林水産部林政課において行う。

(その他)

第9条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は別に定める。

附則 この要綱は、令和2年8月17日から施行する。

附則 この要綱は、令和4年8月17日から施行する。

附則 この要綱は、令和5年8月7日から施行する。

附則 この要綱は、令和6年8月8日から施行する。

別記

にいがた県産木材大賞 審査要領

1 審査方法

審査委員は各自、功績内容ごとに推薦された者を評点する。

各審査委員が付けた評点を推薦された者ごとに集計し、合計値を参考として、総合的に審査し、審査委員の合意により被表彰者を選考する。

2 評点方法

功績内容ごとに推薦された者の評点は、功績内容に該当する審査の視点ごとに県産材振興への貢献度を配点の範囲内（1点、2点、3点）で評点したものの合計点とする。

表彰部門		功績内容	審査の視点	配点
木材生産・加工部門	木材生産	原木の生産等に関して功績が顕著な者	1 継続して県産木材を生産しているか	3
			2 県産木材を多く生産しているか	3
			3 安全かつ効率的に県産木材を生産する技術の向上に努めているか	3
			4 森林の計画的な整備及び保全に努めているか	3
			5 その他特筆すべき事項はあるか	3
			計	15
	木材加工	木材の加工・流通等に関して功績が顕著な者	1 継続して県産木材を使用した製品等を生産・流通しているか	3
			2 県産木材を使用した製品等を多く生産・流通しているか	3
			3 県産木材の有効利用や販路開拓の取組を行っているか	3
			4 県産木材を使用した製品等の品質確保や技術の向上に努めているか	3
			5 その他特筆すべき事項はあるか	3
			計	15
木材利用部門	県産木材の利用に関して功績が顕著な者	1 継続して県産木材を利用しているか	3	
		2 県産木材を多く利用しているか	3	
		3 県産木材の普及効果に資する取組を行っているか	3	
		4 県産木材の利用の幅を広げる取組を行っているか	3	
		5 その他特筆すべき事項はあるか	3	
		計	15	

にいがた県産木材大賞 応募用紙

表彰部門	木材生産・加工部門（木材生産）			
ふりがな				
氏名又は 団体名				
住所又は 所在地	〒 ー			
連絡先	TEL		FAX	
	メールアドレス			
団体・企業での 応募の場合に記 入	代表者 職・氏名（ふりがな）			
	担当者 職・氏名（ふりがな）			
	担当者連絡先			
	設立年月日		構成員数	

取組の概要 ※取組は、「2 具体的な取組内容」(1)～(5)の項目に分けて記載してください。 (3)原木の生産技術の向上については、安全対策についても記載をしてください。 特に、過去2年間に労働災害が発生した場合には、概要と再発防止のために実施した安全対策を簡潔に記載してください。	1 取組実績				
	項目		R3	R4	R5
	県産材 生産	生産量(m3)			
	森林整備	実施面積(ha) (うち植栽)	()	()	()
	経営計画策定面積(ha)				
	2 具体的な取組内容				
	(1)原木の安定的な生産				
	(2)原木の生産拡大				
(3)原木の生産技術の向上					

取組の概要	
	(安全対策)
	(4)森林の計画的な整備及び保全
	(5)その他特筆する事項
これからの取組 について (今後の展望や計画)	
賞 歴 (林業・木材産業等に関する表彰等の受賞歴などを記載してください)	

※選考のための資料として、活動内容や成果がわかる写真などの資料については、
A4用紙(片面)で作成し添付してください。

推薦者(本人による応募の場合は、記載不要)		本人の同意 有り ☐ 無し ☐
ふりがな		
氏名又は 団体名		
住所又は 所在地	〒 ー	
連絡先	TEL	FAX
推薦理由		

※記入いただいた個人情報は、にいがた県産木材大賞を運営する目的でのみ使用します。

にいがた県産木材大賞 応募用紙

表彰部門	木材生産・加工部門（木材加工）			
ふりがな				
氏名又は 団体名				
住所又は 所在地	〒 ー			
連絡先	TEL		FAX	
	メールアドレス			
団体・企業での 応募の場合に記入	代表者 職・氏名（ふりがな）			
	担当者 職・氏名（ふりがな）			
	担当者連絡先			
	設立年月日		構成員数	

取組の概要 ※取組は、「2 具体的な取組内容」(1)～(2)の項目に分けて記載してください。	1 取組実績				
		項目	R3	R4	R5
		製材品等取扱量(m3)			
		主な取り扱い製材品等			
		取得している認証等			
	2 具体的な取組内容				
	(1)製材品等の安定的な生産・流通				
	(2)製材品等の生産・流通の拡大				

取組の概要	(3)県産木材の有効利用や販路の開拓の取組
	(4)製材品等の品質確保や技術の向上
	(5)その他特筆する事項
これからの取組 について (今後の展望や計画)	
賞 歴 (林業・木材産業等に関する表彰等の受賞歴などを記載してください)	

※選考のための資料として、活動内容や成果がわかる写真などの資料については、
A4用紙(片面)で作成し添付してください。

推薦者（本人による応募の場合は、記載不要）		本人の同意	有り ☐	無し ☐
ふりがな				
氏名又は 団体名				
住所又は 所在地	〒 ー			
連絡先	TEL	FAX		
推薦理由				

※記入いただいた個人情報は、にいがた県産木材大賞を運営する目的でのみ使用します。

にいがた県産木材大賞 応募用紙

表彰部門	木材利用部門				
ふりがな					
氏名又は 団体名					
住所又は 所在地	〒 ー				
連絡先	TEL			FAX	
	メールアドレス				
団体・企業での 応募の場合に記入	代表者 職・氏名(ふりがな)				
	担当者 職・氏名(ふりがな)				
	担当者連絡先				
	設立年月日		構成員数		

取組の概要 ※取組は、「2 具体的な取組内容」(1)～(2)の項目に分けて記載してください。	1 取組実績				
		項目	R3	R4	R5
	県産木材 利用	利用量 (m3)			
		施設数 (棟)			
	主な県産木材を利用した施設				
	2 具体的な取組内容				
	(1)県産木材の安定的な利用				
	(2)県産木材の利用の拡大				

取組の概要	(3)県産木材の普及(PR効果の高さ、PR方法の工夫)
	(4)県産木材の利用の幅を広げる工夫
	(5)その他特筆する事項
これからの取組 について (今後の展望や計画)	
賞 歴 (林業・木材産業等に関する表彰等の受賞歴などを記載してください)	

※選考のための資料として、活動内容や成果がわかる写真などの資料については、
A4用紙(片面)で作成し添付してください。

推薦者(本人による応募の場合は、記載不要)		本人の同意 有り ☐ 無し ☐
ふりがな		
氏名又は 団体名		
住所又は 所在地	〒 ー	
連絡先	TEL	FAX
推薦理由		

※記入いただいた個人情報は、にいがた県産木材大賞を運営する目的でのみ使用します。